

СИЛЛАБУС
Весенний семестр 2024-2025 уч. год
по образовательной программе «Архивоведение, документоведение
и документационное обеспечение»

Код дисциплины	Название дисциплины	Самостоятельная работа студента (СРС)	Кол-во часов			Кол-во кредитов	Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП)
			Лекции (Л)	Практ. занятия (ПЗ)	Лаб. занятия (ЛЗ)		
DPEF 5304	Документальные публикации в электронном формате	6	30	15		3	6
Академическая информация о курсе							
Вид обучения	Тип/характер курса	Типы лекций		Типы практических занятий	Кол-во СРС	Форма итогового контроля	
Офлайн	Теоретический	проблемная, аналитическая лекция		решение задач, ситуационные задания	Не менее трех	устный	
Лектор	Сексенбаева Г.А. – д.и.н., профессор						
e-mail	s.gulzyra@mail.ru						
Телефоны	87472960460, 225-52-42						
Академическая презентация курса							
Цель дисциплины	Ожидаемые результаты обучения (РО) В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен:			Индикаторы достижения РО (ИД) (на каждый РО не менее 2-х индикаторов)			
Дать углубленное знание о проблемах публикации исторических документов в электронном формате – актуальном разделе современной археографии применительно к различным видам документов (текстовых и аудиовизуальных).	- сформировать научное мировоззрение в области теоретических и практических вопросов публикаций в электронном формате, их спецификой и закономерностями - познакомить с основными дефинициями и категориальным аппаратом научной дисциплины			1.1 расширить представление об основах и процессах, происходящих в области прикладной и компьютерной археографии, архивоведения, документоведения и исторической информатики 1.2 обобщать важную особенность основных периодов развития истории археографии			
	- применять терминологию в области археографии; - знать нормативные документы, регламентирующие порядок публикаций источников в электронном формате;			2.1 продемонстрировать знания по терминологии в области археографии; 2.2 уметь пользоваться изученными стандартизированными терминами; 2.3 знать законодательные акты и нормативно-методические документы, государственные стандарты, регламентирующие работу с электронными документами			
	– ознакомить с электронной частью археографического фонда и археографической базы исторической науки; - ознакомить с типами, видами и формами публикаций в электронном формате;			3.1 овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками для подготовки электронных документальных публикаций, археографической обработки документов, 3.2 работать с текстом и составления научно-справочного аппарата			

		публикации в электронном формате; 3.3 освоить методику анализа готовых электронных публикаций, оценить их качество, степень надежности и научный уровень;
	- анализировать специфику и закономерности современного состояния публикаторской деятельности документов в электронном формате и наиболее перспективными направлениями археографического освоения архивного фонда страны	4.1 овладеть методами анализа процессов в области археографии, документоведения и архивоведения, поиска необходимой информации; 4.2 организовывать и проводить научно-исследовательские и проектные работы с применением современного оборудования и компьютерных технологий
	- анализировать оптимальные решения задач по организации хранения, использования и сохранения электронного документального наследия. - освоить основные приемы, средства и принципы самостоятельного критического мышления при публикаций источников в электронном формате	5.1 использовать компьютерные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе и передаче информации в сфере археографии; 5.2 применять современные информационные технологии в ходе подготовки документальных публикаций в электронном формате
Пререквизиты	Археология	
Постреквизиты	Теоретические проблемы археографии	
Литература и ресурсы	<p>1. Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронная информация и электронные ресурсы: публикации, документы, фонды и библиотеки / А.И. Земсков, Я.Л. Шрайберг под ред. Л.А. Казаченковой. - М.: «Издательство ФАИР», 2007. - 528 с.: ил. – (Специальный издательский проект для библиотек).</p> <p>2. Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бутова Е.М. Архивоведение (теория и методика): учеб. - 7-е изд., доп. - М.: Academia, 2012. - 272 с.</p> <p>3. Гарскова И.М. Базы и банки данных в исторических исследованиях. – Москва-Gottingen: Институт истории общества Макса Планка, 1994. – 215 с.</p> <p>4. Вуль В.А. Электронные издания: учебник. – М.-СПб.: Изд-во «Петербургский институт печати», 2001. – 118 с.</p> <p>5. Тихонов В.И. Информационные технологии и электронные документы в контексте архивного хранения. – М.: изд-во Главархива г. Москвы, 2009. – 384 с.</p> <p>6. Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. - М.: РОССПЭН, 2008. – 247 с. [электронный ресурс]</p> <p>Исследовательская инфраструктура</p> <p>1. Лаборатория при кафедре архивоведения Архива Президента РК</p> <p>2. Аудитории Факультета истории с мультимедийной поддержкой для проведения лекционных и практических занятий, комплект переносного презентационного оборудования</p> <p>Профессиональные научные базы данных</p> <p>1. Путеводители, каталоги архивов зарубежных стран (сайты архивов)</p> <p>Интернет-ресурсы (не менее 3-5)</p> <p>1. http://elibrary.kaznu.kz/ru</p> <p>2. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510961</p> <p>3. Доступно онлайн: Электронно-библиотечная система издательства «Лань»</p> <p>4. Сайт Ассоциации «История и компьютер» стран СНГ. - Режим доступа: http://aik-sng.ru</p> <p>5. Сайт «Studmed.ru». – Режим доступа: http://Studmed.ru</p> <p>Портал нормативных документов «OPENGOST.RU» – Режим доступа: http://www.opengost.ru/.«</p>	
Академическая политика дисциплины	<p>Академическая политика дисциплины определяется Академической политикой и Политикой академической честности КазНУ имени аль-Фараби.</p> <p>Документы доступны на главной странице ИС Univer.</p> <p>Интеграция науки и образования. Научно-исследовательская работа студентов, магистрантов и докторантов – это углубление учебного процесса. Она организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях, научных и проектных подразделениях университета, в студенческих научно-технических объединениях. Самостоятельная работа обучающихся на всех уровнях</p>	

образования направлена на развитие исследовательских навыков и компетенций на основе получения нового знания с применением современных научно-исследовательских и информационных технологий. Преподаватель исследовательского университета интегрирует результаты научной деятельности в тематику лекций и семинарских (практических) занятий, лабораторных занятий и в задания СРОП, СРО, которые отражаются в силлабусе и отвечают за актуальность тематик учебных занятий и заданий.

Посещаемость. Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов.

Академическая честность. Практические/лабораторные занятия, СРО развивают у обучающегося самостоятельность, критическое мышление, креативность. Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах выполнения заданий. Соблюдение академической честности в период теоретического обучения и на экзаменах помимо основных политик регламентируют [«Правила проведения итогового контроля»](#), [«Инструкции для проведения итогового контроля осеннего/весеннего семестра текущего учебного года»](#), [«Положение о проверке текстовых документов обучающихся на наличие заимствований»](#). Документы доступны на главной странице ИС Univer.

Основные принципы инклюзивного образования. Образовательная среда университета задумана как безопасное место, где всегда присутствуют поддержка и равное отношение со стороны преподавателя ко всем обучающимся и обучающимся друг к другу независимо от гендерной, расовой/ этнической принадлежности, религиозных убеждений, социально-экономического статуса, физического здоровья студента и др. Все люди нуждаются в поддержке и дружбе ровесников и сокурсников. Для всех студентов достижение прогресса скорее в том, что они могут делать, чем в том, что не могут. Разнообразие усиливает все стороны жизни. Все обучающиеся, особенно с ограниченными возможностями, могут получать консультативную помощь по телефону/ e-mail seksenbaevagulzira@gmail.com либо посредством видеосвязи в MS Teams https://teams.microsoft.com/l/team/19%3ApgaczJNVrhT_BWsGBWSvtj0TSSp6M2tZJbbKqctm7bY1%40thread.tacv2/conversations?groupId=8f70652c-5868-4267-b023-0fc5ecc1cf55&tenantId=b0ab71a5-75b1-4d65-81f7-f479b4978d7b

Интеграция МООС (massive open online course). В случае интеграции МООС в дисциплину, всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООС. Сроки прохождения модулей МООС должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.

ВНИМАНИЕ! Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины, а также в МООС. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАНИИ, ОБУЧЕНИИ И ОЦЕНИВАНИИ

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений				Методы оценивания
Оценка	Цифровой эквивалент баллов	Баллы, % содержания	Оценка по традиционной системе	<p>Критериальное оценивание – процесс соотнесения реально достигнутых результатов обучения с ожидаемыми результатами обучения на основе четко выработанных критериев. Основано на формативном и суммативном оценивании.</p> <p>Формативное оценивание – вид оценивания, который проводится в ходе повседневной учебной деятельности. Является текущим показателем успеваемости. Обеспечивает оперативную взаимосвязь между обучающимся и преподавателем. Позволяет определить возможности обучающегося, выявить трудности, помочь в достижении наилучших результатов, своевременно корректировать преподавателю образовательный процесс. Оценивается выполнение заданий, активность работы в аудитории во время лекций, семинаров, практических занятий (дискуссии, викторины, дебаты, круглые столы, лабораторные работы и т. д.). Оцениваются приобретенные знания и компетенции.</p> <p>Суммативное оценивание – вид оценивания, который проводится по завершению изучения раздела в соответствии с программой дисциплины. Проводится 3-4 раза за семестр при</p>
A	4,0	95-100	Отлично	
A-	3,67	90-94		
B+	3,33	85-89	Хорошо	

				выполнении СРО. Это оценивание освоения ожидаемых результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами. Позволяет определять и фиксировать уровень освоения дисциплины за определенный период. Оцениваются результаты обучения.	
B	3,0	80-84		Формативное и суммативное оценивание	Баллы % содержание
B-	2,67	75-79	Удовлетворительно	Активность на лекциях	5
C+	2,33	70-74		Работа на практических занятиях	20
C	2,0	65-69	Удовлетворительно	Самостоятельная работа	25
C-	1,67	60-64		Проектная и творческая деятельность	10
D+	1,33	55-59	Неудовлетворительно	Итоговый контроль (экзамен)	40
D	1,0	50-54		ИТОГО	100

Календарь (график) реализации содержания учебного курса

Неделя	Название темы	Кол-во часов	Максимальный балл
Модуль I Теоретические и методические вопросы публикации археографии документов в электронном формате. Типология электронных публикаций			
1	Л1. Предмет и задачи курса. Основы практической и компьютерной археографии	2	
1	СЗ Развитие археографии как науки	1	8
2	ЛЗ. Современные аспекты взаимодействия археографии с архивоведением, источниковедением и текстологией	2	
2	СЗ Связь археографии с исторической информатикой и автоматизированными архивными технологиями	1	8
3	ЛЗ. Основные понятия компьютерной археографии. Нормативная база создания документальных публикаций в электронном формате		
3	СЗ Нормативная база создания документальных публикаций в электронном формате		8
3	СРСП 1 Консультация по выполнению СРС1		5
3	СРС 1. Виды и разновидности web-сайтов, размещающих публикации документов		25
Модуль II Основные этапы подготовки электронной публикации документов			
4	ЛЗ. Общие принципы подготовки публикаций в электронном формате.	1	
4	СЗ Компьютерные методы передачи текста и изображения		8
5	ЛЗ. Классификация Интернет-публикаций. Публикации на сайтах. Удаленный доступ к оцифрованным документам		
5	СЗ Электронные публикации на отечественных web-сайтах		8
5	СРСП 2 Консультация по выполнению СРС 2		5
5	СРС 2 Проведение сравнительного анализа электронных публикаций на зарубежных и отечественных сайтах.		20
5	Составить структурно-логическую схему прочитанного материала		10
5	РК 1		100
6	ЛЗ Проблемы создания копий web-страниц на CD-, DVD-ROM	2	
6	СЗ Распространенные недостатки Интернет-публикаций исторических документов.	1	8
7	ЛЗ. Комплексность публикаций различных типов источников: текстовых, изобразительных, аудиовизуальных.		
7	СЗ. Электронные публикации документов в составе полнотекстовых баз данных	1	8
8	ЛЗ. Основные проблемы создания документальных публикаций в электронном формате	2	
8	СЗ Электронные публикации НАФ РК		8
8	СРСП 3 Консультация по выполнению СРС 3		5

8	СРС 3 Классификация Интернет-публикаций. Публикации на сайтах. Удаленный доступ к оцифрованным документам		25
Модуль III Электронные издания			
9	ЛЗ Общая характеристика электронных изданий		
9	СЗ Форматы электронных изданий	2	8
10	ЛЗ. Классификация электронных изданий	2	
10	СЗ Электронные публикации и технология мультимедиа		8
10	СРСП 4 Консультация по выполнению СРС 4		5
10	СРС 4 Технология баз и банков данных в исторических исследованиях		25
10	СРСП 5		10
10	МТ (Midterm Exam)		100
11	ЛЗ Мультимедиа-технологии в компьютерной археографии. Основные принципы и характеристики		
11	СЗ Форматы представления графической информации	1	8
12	ЛЗ. Методические основы подготовки документальных публикаций на микрофильмах и микрофишах	1	
12	СЗ Изготовление цифровых фото-, аудио-, видеодокументов	1	8
12	СРСП 6 Консультация по выполнению СРС 5		5
12	СРС5 Анализ электронных публикаций в зарубежных базах данных		25
13	ЛЗ. Международный опыт создания документальных публикаций в электронном формате	1	
13	СЗ Международный опыт создания документальных публикаций в электронном формате на примере европейских сайтов.	1	8
14	ЛЗ. Носители информации для электронных документов	1	
14	СЗ Анализ электронных публикаций в зарубежных базах данных	1	8
15	ЛЗ. Новые веяния в области обеспечения правовой легитимности электронных ресурсов	1	
	СЗ Раскрытие содержания документов при публикаций в электронном формате	1	8
	СРСП 7 Консультация по выполнению СРС 6		5
	СРС 6 Создание электронной публикации при помощи мультимедиа-технологии.		25
	Тест		10
	РК 2		100

Рубрикатор оценивания учебного достижения по СРО

Критерий	ДЕСКРИПТОРЫ				
	«Отлично» 20-25 %	«Хорошо» 15-20%	«Удовлетворительно» 10-15%	«Неудовлетворительно» 0-10%	
Понимание теорий и концепций профессиональной идентичности и профессионализма	Оценка «отлично» выставляется за логически и последовательно выстроенную самостоятельную работу, содержащую подробные доводы каждого вывода, в которых полностью отражена теория задания	Оценка «хорошо» выставляется в том случае, когда теоретические вопросы достаточно раскрыты, но некоторые вопросы не охвачены полностью, указаны сокращенные аргументы основных положений; может быть допущена ошибка в	Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае неполного раскрытия теоретического задания в самостоятельной работе, не доказаны основные принципы; в работе допущены композиционные диспропорции, нарушения логики и	Неправильное раскрытие теоретических выводов задания, ошибочное обоснование, неправильное заключение	Незнание основных понятий, теоретических концепций по заданию, незнание конкретных фактов и событий

		логике и последовательности подачи материала. В задании могут быть допущены некоторые стилистические ошибки, а также неправильное использование терминов	последовательности предоставления материала		
Применение выбранной методики и технологии к конкретным практическим заданиям	Полноценное выполнение заданий СРС, полноценная защита работы, дача мотивированных ответов на поставленные вопросы, решение практических вопросов задания	Частичное выполнение задания, неполное решение практических задач предмета, неполный, но мотивированный ответ на поставленный вопрос; неграмотное использование норм научного языка по дисциплине	Доводится материал прерывисто, искажаются логика и последовательность, допускаются фактические и смысловые неточности, применяются поверхностные, односторонние теоретические знания предмета	Применение нерационального метода решения задачи или дача недостаточно продуманного ответа; не выполнение задач в целом; допущение ошибок и недостатков, превышающих нормы	Неспособность применять знания, алгоритмы для решения задач; не может делать выводы. Частое отсутствие на занятиях
Оценка и анализ применения выбранной методики к предложенному практическому заданию, обоснование полученного результата	Полное выполнение задания, полные, аргументированные ответы на поставленные вопросы, решение практических вопросов предмета. Применение научных принципов, последовательное, логическое и правильное обоснование применяемых методик и технологий, грамотность, соблюдение норм научного языка	Допускаются 3-4 неточности в использовании концептуального материала, незначительные ошибки в обобщении и формулировках, что не влияет на общий уровень задания	Выводы о применении обоснованных научных положений неточны и неэффективны, наличие стилистических и грамматических ошибок, а также неточностей в обработке результатов практического решения	Поручение выполнено с грубыми ошибками, ответы на вопросы неполные, плохо использованы концептуальные материалы и аргументы	Задание не выполнено, ответы на поставленные вопросы отсутствуют, материалы и средства анализа не используются

Декан _____ Байгунаков Д.С.

**Председатель Академического комитета
по качеству преподавания и обучения _____ Бижанова М.Т.**

Заведующий кафедрой _____ Мырзабекова Р.С.

Лектор _____ Сексенбаева Г. А.